



Regulamin konkursu **pn. „Wsi spokojna, wsi wesola”.**

I. POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1

Niniejszy regulamin, zwany dalej „**Regulaminem**”, określa warunki uczestnictwa w konkursie plastycznym pn. „**Wsi spokojna, wsi wesola**”, zwanym dalej „**Konkursem**”, realizowanym w ramach projektu pn. „**Wsi spokojna, wsi wesola**”. Projekt jest realizowany dzięki otrzymanej dotacji w ramach otwartego konkursu ofert na realizację zadań publicznych Województwa Małopolskiego w obszarze działalności wspomagającej rozwój wspólnot i społeczności lokalnych, kultury, sztuki ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego, ekologii ochrony zwierząt i ochrony dziedzictwa przyrodniczego pn. „**Małopolska – czas na wieś**”.

§ 2

Inicjatorem i organizatorem konkursu jest **Stowarzyszenie Lokalna Grupa Działania „Przyjazna Ziemia Limanowska”, ul. Piłsudskiego 20, 34-600 Limanowa.**

§ 3

Stowarzyszenie Lokalna Grupa Działania „Przyjazna Ziemia Limanowska” zostało wpisane do rejestru przedsiębiorców KRS pod numerem 0000251264, której akta rejestrowe prowadzi Sąd Rejonowy dla Krakowa - Śródmieścia w Krakowie, XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, NIP 7372138017, REGON 120839095, e-mail: i.kuzak@lgdlimanowa.eu, e.bialon@lgdlimanowa.eu, zwany dalej „**Organizatorem**”.

§ 4

Regulamin konkursu dostępny jest w siedzibie Organizatora oraz na jego oficjalnej stronie internetowej www.lgdlimanowa.eu

II. KONKURS

§ 5

1. Konkurs skierowany jest do dzieci i młodzieży zamieszkujących obszar działania Stowarzyszenia LGD „Przyjazna Ziemia Limanowska” w dwóch kategoriach wiekowych: 7 – 13 lat oraz 14 – 20 lat.



„Projekt zrealizowano przy wsparciu finansowym Województwa Małopolskiego”

2. Obszarem działania Stowarzyszenia LGD „Przyjazna Ziemia Limanowska” są gminy wiejskie takie jak: Limanowa, Słopnice, Laskowa, Kamienica, Dobra, Łukowica, Jodłownik, Tymbark oraz gmina miejsko – wiejska: Miasto Limanowa.

3. Konkurs zostanie przeprowadzony w terminie od 26.07.2018r. do 21.09.2018r.

4. Konkurs będzie polegał na wykonaniu przez uczestników następującego zadania konkursowego:

ZADANIE KONKURSOWE – praca plastyczna

Tematem głównym prac konkursowych powinien być obraz wsi widziany okiem uczestnika konkursu / autora pracy konkursowej. Praca powinna przedstawiać np. tradycje, zwyczaje, prace polowe oraz obrzędy jakie kultywuje się w poszczególnych wsiach na obszarze działania Stowarzyszenia Lokalna Grupa Działania „Przyjazna Ziemia Limanowska”.

Praca konkursowa dotycząca Zadania ma być pracą plastyczną wykonaną w dowolnej technice związanej z tematem konkursu. Format pracy A3. Za dozwolone narzędzia pracy uznaje się wszystkie klasyczne metody wykonania pracy plastycznej jak np. rysunek / malowanka / szkic / plakat / kolaż / wyklejanka itp. Kryteria oceny skupiały się będą na: zgodności z tematem, interpretacji i pomysłowości własnego ujęcia tematyki konkursowej, estetyki pracy i oryginalności. Dodatkowo będzie brana pod uwagę kreatywność autora zarówno w formie, jak i interpretacji tematyki zadania.

5. Uczestnik konkursu / autor pracy konkursowej bezpłatnie przenosi wszystkie prawa związane z uczestnictwem w konkursie na Organizatora konkursu do dalszego użytku oraz do wykorzystania w innych publikacjach w dowolnym medium, na dowolnym nośniku, w dowolnym czasie i ilości w działaniach promujących Stowarzyszenie Lokalna Grupa Działania „Przyjazna Ziemia Limanowska”.

6. Przekazanie pracy konkursowej oznacza jednocześnie, że nie będą one zagrażały ani naruszały praw osób trzecich, w szczególności nie będą naruszały ich majątkowych i osobistych praw autorskich. W przypadku wystąpienia przez osobę trzecią z roszczeniami



„Projekt zrealizowano przy wsparciu finansowym Województwa Małopolskiego”

wynikającymi z tytułu naruszenia praw określonych powyżej osoba przekazująca zrekompensuje Organizatorowi, jako wyłącznie odpowiedzialna, koszty poniesione w związku ze skierowaniem przeciwko niemu roszczeń odszkodowawczych, zwalniając Organizatora od wszelkich zobowiązań, jakie powstaną z tego tytułu.

7. Każdy uczestnik, który zgłasza swoją pracę tj. pracę plastyczną jest również zobowiązany do:

- **umieszczenia na odwrocie pracy konkursowej swoich danych tj.: imię, nazwisko oraz wiek,**
- **wypełnienia Formularza Zgłoszeniowego do konkursu, który stanowi Załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu.**

Dane te będą służyć wyłącznie do kontaktu Organizatora z uczestnikiem konkursu i nie będą udostępniane podmiotom trzecim. Prace, które będą niepodpisane lub dostarczone bez wymaganego Załącznika nr 1 do niniejszego Regulaminu nie zakwalifikują się do konkursu.

8. Załącznik nr 1 do Regulaminu – Formularz Zgłoszeniowy stanowi załącznik obowiązkowy. Zgodnie z powyższym należy go odpowiednio wypełnić i dostarczyć wraz z pracą konkursową.

9. Prace konkursowe należy wysłać/dostarczyć do dnia 21.09.2018 r. włącznie (liczy się data wpływu do siedziby Organizatora) na adres:

Stowarzyszenie Lokalna Grupa Działania „Przyjazna Ziemia Limanowska”

ul. Piłsudskiego 20 , 34-600 Limanowa

pokój nr 20

z dopiskiem: *Konkurs „Wsi spokojna, wsi wesola”.*

10. Uczestnicy biorący udział w przedsięwzięciu powinni wykazać się znajomością tematu oraz kreatywnością w tworzeniu prac konkursowych.

11. Prace przekazane na konkurs muszą być pracami własnymi i indywidualnymi. Do Konkursu mogą być zgłaszane wyłącznie prace, które nie brały udziału w innych konkursach.



12. Każdy uczestnik może przesłać tylko jedną pracę konkursową.

13. Naruszenie przez uczestnika konkursu któregokolwiek z warunków podanych powyżej wiązać się będzie z niezakwalifikowaniem pracy do konkursu lub utraty prawa do nagrody.

14. Zgłoszenie swojego udziału w Konkursie jest równoznaczne z akceptacją Regulaminu w całości przez autora pracy zgłaszającego swój udział w Konkursie. Zgłaszający swój udział w Konkursie zobowiązuje się do przestrzegania zasad określonych w Regulaminie, jak również potwierdza, że spełnia wszystkie warunki, które uprawniają do udziału w Konkursie.

15. Uczestnikami konkursu nie mogą być pracownicy i członkowie firmy Organizatora oraz inne osoby biorące bezpośrednio lub pośrednio udział w organizacji i przeprowadzaniu Konkursu.

16. Uczestnictwo w Konkursie, jak i prawa i obowiązki z nim związane, w tym także prawo do żądania wydania nagrody, nie można przenosić na inne osoby.

17. Udział w Konkursie jest bezpłatny oraz dobrowolny.

18. Uczestnikom nie przysługuje wynagrodzenie finansowe za uczestnictwo w Konkursie.

III. KOMISJA KONKURSOWA I PUBLIKACJA WYNIKÓW

§ 6

1. Komisja konkursowa powołana przez Organizatorów składa się z 3 osób. Organizator zastrzega sobie prawo do zmiany składu komisji w trakcie trwania Konkursu.

2. Konkurs zostanie rozstrzygnięty na posiedzeniu Komisji Konkursowej, która wyłoni laureatów Konkursu i przydzieli im odpowiednie miejsca.

3. Decyzje Komisji Konkursowej są ostateczne.

4. Zwycięzcy konkursu oraz osoby wyróżnione zostaną powiadomieni o wynikach konkursu telefonicznie **do dnia 26.09.2018 r.**



„Projekt zrealizowano przy wsparciu finansowym Województwa Małopolskiego”

5. Zwycięzcy oraz wyróżnieni wraz z rodzicami/opiekunami prawnymi zostaną zaproszeni po odbiór dyplomów, nagród i upominków do Centrum Informacji Turystycznej w Limanowej, Rynek 25, 34-600 Limanowa w **dniu 27.09.2018 r.** W dniu tym nastąpi również podsumowująca wystawa wszystkich nadesłanych/dostarczonych prac Organizatorowi w ramach niniejszego konkursu.

6. Dokładna godzina rozstrzygnięcia konkursu połączona z wystawą prac konkursowych zostanie przekazana nagrodzonym i wyróżnionym uczestnikom konkursu odpowiednio wcześniej podczas rozmowy telefonicznej.

7. Wyniki konkursu zostaną również podane do publicznej wiadomości na stronie internetowej www.lgdlimanowa.eu oraz profilu facebook Organizatora.

IV. NAGRODY W KONKURSIE

§ 7

1. Zwycięzcy w dwóch kategoriach wiekowych (miejsca 1-6) oraz wyróżnieni w dwóch kategoriach wiekowych (miejsca 7-13), dostaną wartościowe nagrody rzeczowe (w zależności od zajętego miejsca), pozostali wyróżnieni w dwóch kategoriach wiekowych (miejsca 14-20) otrzymają upominki. Każdy nagrodzony i wyróżniony uczestnik zostanie obdarowany również gadżetami Organizatora oraz pamiątkowym dyplomem.

V. ODPOWIEDZIALNOŚĆ ORGANIZATORA

§ 8

1. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za nieotrzymanie lub opóźnione otrzymanie od Uczestnika pracy konkursowej z przyczyn od niego niezależnych.

2. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za opóźnienia lub jakiegokolwiek przeszkody w komunikacji z Uczestnikami wynikające z przyczyn niezależnych od niego.

3. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za nieprzestrzeganie przez Uczestników postanowień niniejszego Regulaminu.



„Projekt zrealizowano przy wsparciu finansowym Województwa Małopolskiego”

4. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za niemożność odbioru nagrody z przyczyn leżących po stronie Uczestnika Konkursu.

Wszelkie informacje na temat niniejszego konkursu można otrzymać w siedzibie

Organizatora:

Stowarzyszenie Lokalna Grupa Działania „Przyjazna Ziemia Limanowska”

ul. Piłsudskiego 20, 34-600 Limanowa

ładź pod numerem telefonu:

511 091 844

a także wysyłając wiadomość e-mail na poniższy adres:

i.kuzak@lgdlimanowa.eu

e.bialon@lgdlimanowa.eu



Formularz Zgłoszeniowy
do konkursu pn. „Wsi spokojna, wsi wesola”

| | |
|--|--|
| <i>Imię i nazwisko uczestnika konkursu/autora pracy konkursowej</i> | |
| <i>Adres autora pracy</i> | |
| <i>Wiek autora pracy</i> | |
| <i>Dane kontaktowe autora pracy (nr telefonu, adres e-mail)</i> | |
| <i>Tytuł pracy konkursowej oraz krótki opis</i> | |
| <i>Imię i nazwisko oraz nr telefonu do rodzica/prawnego opiekuna niepełnoletniego autora pracy konkursowej</i> | |

.....
podpis pełnoletniego uczestnika konkursu/autora pracy bądź rodzica/opiekuna prawnego w przypadku uczestnika konkursu który nie ukończył 18 roku życia



INFORMACJA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH

Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), zwanego dalej „RODO”, niniejszym przekazujemy poniższe informacje dotyczące przetwarzania Państwa danych osobowych:

1. Administrator

Administratorem Państwa danych osobowych jest:
Stowarzyszenie Lokalna Grupa Działania „Przyjazna Ziemia Limanowska”
ul. J. Piłsudskiego 20, 34-600 Limanowa

2. Cele i podstawy przetwarzania danych osobowych

Państwa dane osobowe będą przetwarzane w celu:

- przestrzegania przepisów prawa, w szczególności realizacji obowiązków prawnych Administratora w ramach działalności statutowej, w szczególności obsługi wniosków o dofinansowanie oraz prowadzenia doradztwa na Państwa rzecz;
- dochodzenia roszczeń oraz obrony przed roszczeniami;
- określonym w zgodzie, w przypadku wyrażenia przez Państwa dodatkowej zgody na przetwarzanie danych osobowych.

Podstawami prawnymi przetwarzania Państwa danych osobowych są:

- art. 6 ust. 1 lit. c RODO – przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązków prawnych ciążących na Administratorze, w szczególności realizacji obowiązków prawnych wynikających z przepisów o stowarzyszeniach, jak również przepisów dotyczących działalności statutowej Stowarzyszenia, w szczególności obsługi wniosków o dofinansowanie oraz prowadzenia doradztwa na Państwa rzecz;
- art. 6 ust. 1 lit. f RODO – przetwarzanie jest konieczne co celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów Administratora, tj. możliwości dochodzenia roszczeń oraz obrony przed roszczeniami;
- art. 6 ust. 1 lit. a RODO – w przypadku udzielenia zgody, przetwarzanie odbywa się w celach wskazanych w treści zgody.

3. Prawnie uzasadnione interesy Administratora

W odniesieniu do danych przetwarzanych na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f RODO, prawnie uzasadnionym interesem Administratora jest możliwość dochodzenia roszczeń oraz obrony przed roszczeniami.

4. Odbiorcy danych



„Projekt zrealizowano przy wsparciu finansowym Województwa Małopolskiego”

Państwa dane mogą być przekazywane podmiotom trzecim, w tym mogą być podawane do publicznej wiadomości, jeśli wymagają tego obowiązujące przepisy prawa, regulujące działalność statutową Stowarzyszenia. Ponadto Państwa dane mogą być przekazane podmiotom, z którymi administrator współpracuje w związku z realizacją działalności statutowej (np. podmioty realizujące wspólne projekty z administratorem).

Ponadto dostęp do Państwa danych mogą mieć członkowie organów statutowych Administratora, na potrzeby realizacji kompetencji statutowych.

Dane mogą być także przekazywane podmiotom świadczącym usługi na rzecz Administratora, w tym w zakresie obsługi księgowej, jak również usługi informatyczne oraz doradcze.

Ponadto Państwa dane mogą być przekazywane podmiotom upoważnionym na podstawie obowiązujących przepisów.

5. Okres przechowywania danych

Państwa dane będą przechowywane przez okres wymagany właściwymi przepisami prawa, w szczególności przepisami dotyczącymi działalności stowarzyszeń oraz przepisami regulującymi działalność statutową Stowarzyszenia, jak również okres wymagany przez instytucje finansujące działalność Stowarzyszenia.

6. Prawa osób, których dane są przetwarzane

Mają Państwo prawo do:

- dostępu do treści swoich danych;
- żądania sprostowania swoich danych;
- żądania usunięcia swoich danych;
- żądania ograniczenia przetwarzania swoich danych;
- cofnięcia udzielonej zgody;
- wniesienia sprzeciwu w odniesieniu do przetwarzania swoich danych.

Każde z ww. żądań mogą Państwo wnieść pisemnie na adres Administratora podany w pkt 1 lub drogą e-mailową na adres: j.pazdan@lgdlimanowa.eu

7. Inspektor Ochrony Danych

Administrator powołał Inspektora Ochrony Danych w osobie Pana Janusza Pazdana, Dyrektora Biura LGD (e-mail kontaktowy: j.pazdan@lgdlimanowa.eu).



8. Informacja dotycząca niezbędności podania danych osobowych

Podanie danych osobowych jest dobrowolne, ale konieczne w celu realizacji celów przetwarzania, w szczególności udzielania doradztwa oraz obsługi wniosków o dofinansowanie.

9. Informacja o zautomatyzowanym podejmowaniu decyzji

Administrator nie podejmuje decyzji w odniesieniu do Państwa danych w sposób zautomatyzowany, w tym nie poddaje Państwa danych profilowaniu.

10. Prawo wniesienia skargi

Mają Państwo prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych.